

# Beleidsplan ELGA

---

2018-2022



Evangelisch-Lutherse  
Gemeente Amsterdam

# Inhoudsopgave

<b>1 Missie en Visie ELGA</b>	3
<b>2 Beleidsplan Brandpunt stad</b>	5
2.1 De hoofdlijnen	5
2.1.1 Vertaling missie en visie	5
2.1.2 Onze prioriteiten	6
2.1.3 Continuïteit	7
2.1.4. Andere activiteiten	8
2.2 Activiteitenplan	9
2.3. Randvoorwaarden	11
<b>3 Beleidsplan Brandpunt Haarlem</b>	13
3.1 De hoofdlijnen	13
3.1.1 Vertaling missie en visie	13
3.1.2 Onze prioriteiten	14
3.2 Uitwerking prioriteiten	16
3.2.1 Kwaliteit eredienst	16
3.2.2 Kring- en groepswork	17
3.2.3 Pastoraat en communicatie	17
3.2.4. Vrijwilligers	18
3.2.5 Zichtbaarheid in Haarlem	19
3.3 Randvoorwaarden	21
<b>4 Beleidsplan Brandpunt Zuidoost</b>	27
4.1 De hoofdlijnen	27
4.2 Onze prioriteiten	28
4.2.1 Opbouwen structuur	28
4.2.2 Pastoraat en diaconie	29
4.2.3 Eredienst en kerkmuziek	31
4.3 Continuïteit	32
4.4 Activiteitenplan	33
4.4.1 Activiteiten Focus	33
4.4.2 Activiteiten Prioriteiten	33
4.5 Randvoorwaarden	35
4.5.1 Organisatie en bestuurskracht	35
4.5.2 Menskracht	35
4.5.3 Geld	35

# 1 Missie en Visie

## Inleiding

Het samengaan van de Evangelisch Lutherse gemeenschappen van Amsterdam en Haarlem is een proces geweest van conflicten, maar ook van hoop. Met het gezamenlijk visiedocument willen we datgene wat ons bindt versterken en datgene wat ons onderscheid gebruiken.

De leidende vragen bij de totstandkoming van dit document zijn: wat is ons eigen Lutherse geluid in de regio Amsterdam en hoe kunnen we dat vanuit de verscheidenheid in brandpunten versterken.

We hoeven niet allemaal hetzelfde te zijn en te doen, maar we beogen vanuit een gedeelde visie ruimte te maken voor elk brandpunt om de accenten te leggen die passen bij dat brandpunt en zo gezamenlijk sterker te worden.

Op deze wijze is ons beleidsplan opgesteld: samen waar nodig met ruimte voor elk brandpunt.

## Visie

We zien het als onze opdracht een levende Gemeente van Christus te zijn in een wereld die snel verandert en seculariseert. In onze Lutherse traditie is van meet af aan ruimte voor verandering, reformatie, die nodig is om in elke tijd invulling te geven aan die opdracht door nieuwe en oude vormen van kerk-zijn te verbinden. Dat open staan naar de tijd en wat nodig is zien we als essentieel van onze ELGA gemeenschap.

## Missie

### Het vuur

Het is onze missie om het vuur van de Reformatie brandend te houden en zo onze traditie steeds opnieuw van betekenis te laten zijn in onze tijd en wereld. Dit doen we in dialoog met een uitgesproken seculiere samenleving die noodlijdend op zoek is naar spiritualiteit en zingeving.

Drie bronnen leveren ons brandstof:

### De roos

Wij zijn stevig geworteld in de Lutherse traditie, maar niet dogmatisch. De kern van deze traditie is dat wij, als christenen, onbekommerd en in vrijheid leven van Gods onvoorwaardelijke genade.

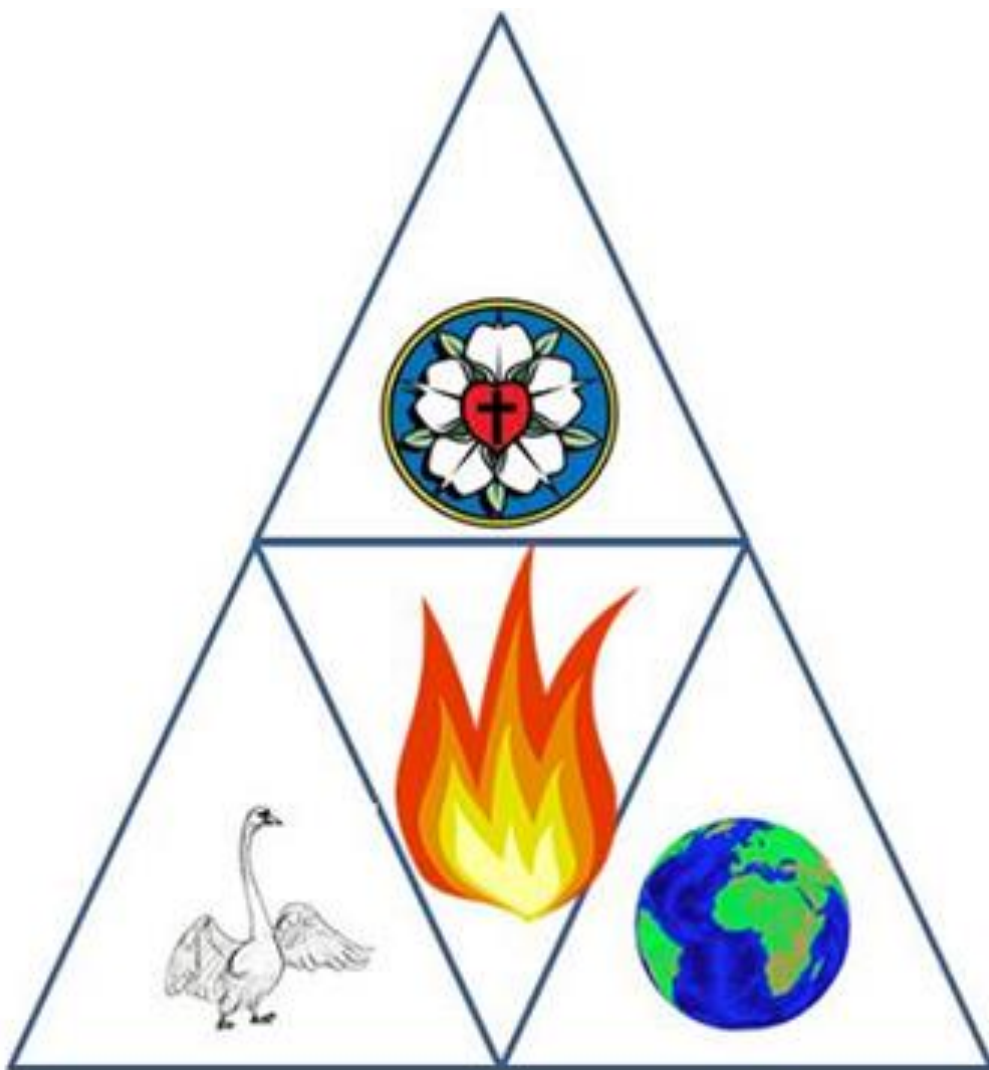
### De wereld

Wij staan met ons gezicht naar de wereld. We zijn onderdeel van een verbindende wereldkerk. Van oorsprong zijn we een migrantenkerk en gastvrijheid is dan ook een

kernwaarde. Onze gemeenschap wordt gevormd door mensen met een rijke schakering aan achtergronden, levensoriëntatie en nationaliteit. Door onze diaconie nemen we verantwoordelijkheid voor onze stad, leefomgeving en nood in de wereld.

### **De zwaan**

We kunnen putten uit een schatkamer, gevuld door een lange en rijke traditie in Liturgie, Muziek en Erfgoed. De Lutherse liturgie verbindt gelovigen in tijd en plaats. Ze staat tussen de Katholieke en Calvinistische tradities in en dient daarmee de Oecumene. Van oudsher wordt een belangrijke plaats ingeruimd voor de kerkmuziek. De Lutherse kerk is een zingende kerk.



## **2 Beleidsplan brandpunt Stad**

### **2.1 De Hoofdpijnen**

Begin 2016 heeft de Kerkenraad (KR) ingestemd met het Beleidsplan 2017 -2021. De verschillende brandpunten van de ELGA kregen hierin binnen randvoorwaardelijke kaders een grotere beleidsmatige en financieel vrijheid. In het mediationproces is hierop voortgeborduurd. Eerst moest ieder brandpunt een houtkoolschets opstellen en vervolgens moest de schets in een beleidsplan met een tijdshorizon van vier jaar worden uitgewerkt.. Het beleidsplan moest volgens een vastgesteld format worden opgesteld om ze onderling vergelijkbaar te maken. Hieronder treft u het beleidsplan van Brandpunt Amsterdam Stad aan.

#### **2.1.1 Vertaling missie ELGA naar Brandpunt Amsterdam Stad**

De missie van de ELGA - verwoordt in het missie-visie document - luidt:

*"Het is onze missie om het vuur van de Reformatie brandend te houden en zo onze traditie steeds opnieuw van betekenis te laten zijn in onze tijd en wereld. Dit doen we in dialoog met een uitgesproken seculiere samenleving die noodlijdend op zoek is naar spiritualiteit en zingeving".*

Vertaald naar het brandpunt Amsterdam Stad (BAS) betekent dit dat wij het evangelie willen verkondigen in een seculiere stad. Deze context daagt ons uit om nieuwe vormen van kerkzijn en kerkelijke presentie te ontwikkelen, inspeland op sociaal maatschappelijke ontwikkelingen en behoeften.

Het unieke van BAS is het feit dat zij primair een citykerk is, d.w.z. geen kerk die is ingebed in een buurt, maar in het centrum van de stad, waar mensen vanuit de hele stad en de regio naar toe komen. Naast de citykerk-functie van de OLK hebben wij twee ankerplaatsen in de stadsdelen West (Augustanahof) en Zuid (Maarten Lutherkerk), die zijn bedoeld om ook in de wijken diaconaal, pastoraal en missionair zichtbaar te blijven. Andere plekken in de stad zijn de Lutherhof, de Wittenberg en Noord. Wij werken op die plaatsen nauw samen met de Diaconie en met buurtorganisaties.

De diensten en activiteiten zijn zowel gericht op eigen lutheranen, als ook op zinzoekers uit de stad en regio. Een voorbeeld hiervan: al decennia geleden werd door de ELGA het

Pastoraal Centrum opgericht, nu het Huis op het Spui, dat een brug moest slaan tussen de lutheranen en de rand- en buiten kerkelijken en de nieuwe spirituelen<sup>1</sup>.

Onze gemeente heeft enkele duidelijke, unieke kenmerken:

1. Zij is geworteld in de lutherse traditie en heeft een grote openheid naar de samenleving en stad, kunst en cultuur (voorbeelden: concerten, lutherse missen, een avond voor alle zielen, activiteiten in het kader van LHBTQI onderwerpen, vluchtelingencrisis e.a.). Het motto "onderzoek alles en bewaar het goede" is bij uitstek op haar van toepassing;
2. Zij wordt gekenmerkt door een open en gastvrije sfeer. Wij zijn ondogmatisch en er is ruimte voor diverse vormen van geloofsbeleving;
3. Slechts een deel van de kerkgangers is luthers, het merendeel is oorspronkelijk afkomstig van andere denominaties of zijn buitenkerkelijken en nieuwe spirituelen;
4. Zij is laagdrempelig in die zin dat mensen gemakkelijk binnenlopen (ook mede dankzij zaterdagmiddagopeningen en concerten) en nieuwe bezoekers worden gastvrij en belangstellend ontvangen. Men kan gemakkelijk aansluiting vinden en bij de gemeente gaan horen als men dat wil;
5. Zij werkt in de Heilige Vierhoek (H4H) samen met buurtkerken van andere kerkgenootschappen: de Krijtberg (R.K), de Doopsgezinde kerk en de English Reformed Church (Begijnhof) en participeert actief in de Raad van Kerken in Amsterdam;
6. Onze gemeente weet zich deel van een groter geheel: de lutherse wereldkerk en wereldfederatie, de wereldwijde lutherse familie. Daarmee ten dele samenhangend:
7. Er zijn nogal wat kerkgangers die oorspronkelijk een andere nationaliteit hebben: Surinaams, Duits, Amerikaans, Tsjechisch, Egyptisch etc.;
8. De Oude Lutherse Kerk is de "hoofdkerk" van Luthers Nederland.

### **2.1.2 Onze prioriteiten**

Uit het bovenstaande komen een drietal prioriteiten voort:

1. De kern van ons gemeentezijn is het verkondigen van het evangelie in woord en sacrament. Dit gebeurt voor een belangrijk deel in de eredienst, gekenmerkt door een hoge kwaliteit van prediking en muziek en een toegankelijke liturgie. Dit niveau willen wij handhaven;
2. De missionaire openheid naar stad, cultuur en samenleving in de diensten en activiteiten zijn al jaren een prioriteit en wij blijven ons hiervoor inspannen. Daaraan

---

<sup>1</sup> nieuwe spirituelen zoeken spirituele wijsheid in zichzelf en menen dat alle religies uit dezelfde eeuwige bron afkomstig zijn. Veel nieuwe spirituelen zijn bezig met alternatieve geneeswijzen, healing en met spirituele praktijken als meditatie en yoga. Zij zijn/voelen zich niet verbonden aan een religieuze, spirituele of levensbeschouwelijke instelling of groepering.

gekoppeld vinden wij gastvrijheid een grote waarde in onze gemeente: wij blijven die optimaliseren en zoeken naar wegen om belangstellenden te binden;

3. Het bieden van ruimte en verdiepen van zingevingsvragen, spiritualiteit en geloof (Huis op het Spui, bijbelcursussen), zowel in de OLK als in de ankerplaatsen.

### **2.1.3 Werkzaamheden samenhangend met het voortbestaan en de continuïteit.**

De drie bovenstaande prioriteiten zijn in feite te zien als doelen voor ons voortbestaan en onze continuïteit.

Voor de realisatie van deze doelen zijn naar ons idee een zevental basisvoorwaarden nodig:

- a. erediensten van hoge kwaliteit, waarbij liturgie, muziek en spiritueel gehalte naar vorm en inhoud in balans zijn
- b. goed georganiseerd pastoraat
- c. aantrekkelijke, zinvolle en wervende activiteiten op het gebied van muziek, zinging, geloof en spiritualiteit met ruimte voor experimenten en nieuwe ontwikkelingen
- d. voldoende personele draagkracht in de vorm van professionals en vrijwilligers voor bestuurlijke en operationele werkzaamheden
- e. goede interne en externe communicatie
- f. voldoende financiële middelen
- g. inzicht in de wensen en behoeften van onze gemeenteleden, kerkgangers en deelnemers aan activiteiten

Op dit moment wordt aan deze basisvoorwaarden min of meer voldaan. Een aantal zaken lopen goed, andere lopen minder. De zaken die goed lopen moeten we borgen. Zaken die minder goed lopen moeten we kritisch tegen het licht houden en op nut en noodzaak beoordelen. Ons brandpunt moet in de komende vier jaar in organisatorische zin de nodige inspanningen verrichten om de "basis op orde" te brengen en deze ook op orde te houden. Voor het aanbrengen van focus in de inspanningen is het goed om onze sterke en zwakke kanten te benoemen.

Onze **sterke kanten** zijn:

- goede erediensten
- een prachtige locatie, een prachtig gebouw, zeer goed bereikbaar met openbaar vervoer
- een groot aantal betrokken vrijwilligers
- veel en divers aantrekkelijk aanbod aan activiteiten
- goed functionerende nieuwsbrieven
- in principe voldoende budget voor activiteiten

Onze **minder sterke kanten** zijn

- geen goed georganiseerd pastoraat

- de zichtbaarheid van de Brandpuntraad naar de gemeente
- we zijn onvoldoende in staat nieuwe belangstellenden vast te houden en te binden. We hebben geen 'groeiplan' en er is te weinig aanbod op gebied van geloofsoverdracht en geloofsonderricht, zoals een basis instapcursus christelijk geloof en doorstap cursussen
- het bestuurskader is te gering in aantal
- de externe communicatie (website functioneert nauwelijks)
- we hebben onvoldoende inzicht in de behoeften van onze gemeenteleden en bezoekers
- een scherpe profilering van ons citykerk karakter
- we genereren te weinig levend geld

Op de **korte termijn (0 – 2 jaar)** willen we prioriteit geven aan het versterken van de volgende basis voorwaarden:

- organiseren van een goed pastoraal bezoekwerk (van ad-hoc --> structurele aanpak)
- verbeteren van de externe communicatie
- versterken van de personele draagkracht
- onderzoeken van de behoeften van de gemeenteleden en kerkgangers
- nadere cijfermatige analyse van onze gemeenschap (aantallen en subgroepen: belijdende leden, doopleden, blijkegivers en overigen)
- opstellen van een groeiplan om nieuwe belangstellenden vast te houden en te binden
- het - in overleg met de kerkrentmeesters – genereren van meer levend geld .

#### **2.1. 4. Andere activiteitengebieden**

Als er voldoende aandacht aan de basisvoorwaarden voor de korte termijn is, ontstaat er ruimte voor het versterken van de basisvoorwaarden voor de **middellange termijn**

**(2 – 4 jaar):**

- benutten van kansen in eigen huis: hofjes, Wittenberg
- realiseren van een aanbod voor jongeren/kinderen
- verbeteren samenhang van liturgie en diaconie
- uitbouwen van het wereldkerk karakter en de relatie met de Lutherse Wereldfederatie
- uitbouwen centrum voor geloof en spiritualiteit (Huis op het Spui)
- aansluiten bij het Netwerk Citykerken Nederland (uitwisselen van ervaringen met andere citykerken over het manieren om inhoud geven aan spiritualiteit en cultuur t.b.v. een breed publiek)



## 2.2 Activiteitenplan 2018-2019

Voor onze continuïteit en voortbestaan blijven we activiteiten doen waar we goed en succesvol in zijn. Zo is er nu een goed functionerende cantorij, die borgen we en breiden we uit indien mogelijk. We handhaven de lutherse missen, het projectkoor, de jaarlijkse Grunniger dainst, onze activiteiten in kader Gay Pride etc. We blijven ook inspelen op actualiteit, zoals het openstellen van de kerk bij grote rampen en crisis.

Tegelijk is er de indruk dat er teveel activiteiten zijn. We gaan onze lopende "going-concern" activiteiten inventariseren, kritisch bekijken en focussen op een beperkter aantal prioriteiten. Dit gaan we doen aan de hand van criteria/vragen als: wat is de relatie met ons kerkzijn? Zijn de activiteiten geheel of gedeeltelijk kostendekkend? Wat leveren ze onze gemeente op? Naar verwachting zal dit leiden tot een vermindering van activiteiten.

Naast een herbezinning op de "go-ing concern" activiteiten hebben we voor onze continuïteit en voortbestaan in de komende twee jaar een extra inspanning te leveren. We hebben deze hieronder geordend in de vorm van vijf speerpunt-projecten, alle vijf te zien als de eerste inspanning om de "basis op orde" te brengen. De projecten moeten in 2018 zijn afgerond; in 2019 moeten ze volledig zijn geïmplementeerd.

<b>Project</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Gereed</b>
1. Verbeteren interne en externe communicatie	De interne en externe communicatie heeft verbetering. Startpunt is het instellen van een werkgroep die een pragmatisch communicatieplan gaat opstellen. In dit plan komen onder meer aan de orde: benoemen van doelgroepen, aanbrengen van samenhang in de verschillende communicatiemiddelen (website, nieuwsbrieven, gemeentebblad) en het regelen van een aantal organisatorische aspecten. Het opzetten van een nieuwe aantrekkelijke en optimaal functionerende website heeft daarbij topprioriteit. Hiervoor wordt een extern professioneel bureau ingeschakeld.	1-e kwartaal 2018
2. Organisatie goed pastoraat	Het huidige pastoraat is ad-hoc georganiseerd. Nodig is een structurele planmatige aanpak. In het eerste kwartaal van 2018 start een training pastorale gespreksvoering	2-e kwartaal 2018

	<p>voor ca. 9 vrijwilligers, die samen met de predikanten pastoraal bezoekwerk (gaan) doen. Parallel aan de training wordt een plan uitgewerkt voor de systematische aanpak. Input hiervoor komt onder meer uit de ledenadministratie, en kennis van predikanten en ambtsdragers over de behoefte van gemeenteleden en kerkgangers.</p>	
<p>3. Versterken personele draagkracht</p>	<p>We hebben een groot aantal betrokken vrijwilligers, die we dankbaar blijven koesteren. Het bestuurskader onder de vrijwilligers is echter te gering in aantal. We gaan een plan opstellen voor het aantrekken en behouden van hoger kader voor bestuur en beleid. Daarnaast letten we goed op het behoud van voldoende professionals.</p>	<p>2-e kwartaal 2018</p>
<p>4. Onderzoek naar behoeften van gemeenteleden en kerkgangers</p>	<p>Ons inzicht in de behoeften van gemeenteleden en kerkgangers is fragmentarisch. We willen m.b.v. het instrument "survey-monkey" een meer systematisch beeld krijgen. De uitkomsten van dit onderzoek willen we in een gemeenteavond bespreken.</p>	<p>3-e kwartaal 2018</p>
<p>5. Opstellen groeiplan voor binden en vasthouden van nieuwe belangstellenden</p>	<p>Onze gemeente is laagdrempelig in de zin dat mensen gemakkelijk binnenlopen en nieuwe bezoekers gastvrij en belangstellend worden ontvangen. Het ontbreekt ons echter aan een systematische aanpak om te belangstellenden te binden en vast te houden. We willen hiervoor een "groeiplan" opstellen. Elementen hierin zijn onder meer: het samenstellen van een vernieuwd welkomst/infopakket (gemeenteblad, brief, folders over kerk, diaconie), het ontwerpen van een instapcursus christelijk geloof.</p>	<p>3-e kwartaal 2018</p>

Het activiteitenplan 2020 – 2021 (gericht op de middellange termijn) gaan wij in het 2-e halfjaar van 2019 opstellen.

## 2.3 Randvoorwaarden

Het verwezenlijken van onze prioriteiten en plannen is alleen mogelijk als aan een aantal randvoorwaarden is voldaan. Hieronder gaan wij hierop nader in.

### Organisatie en bestuurskracht

In ons brandpunt is de Brandpuntraad (BPR) verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling, de activiteitenprogrammering en de organisatie/uitvoering van allerlei operationele taken. De raad bestaat momenteel uit 13 leden: 2 predikanten, 3 ouderlingen, 5 diakenen, 3 niet-ambtsdragers (waaronder de voorzitter). De voorzitter en de secretaris vervullen een trekkende rol. De raad komt maandelijks bij elkaar op de derde woensdagavond van de maand (uitgezonderd juli en augustus) en houdt een a twee keer per jaar een heiochtend. Met elkaar beschikken de leden weliswaar over de benodigde competenties (beleidsontwikkeling, programmering, procesvaardigheden en uitvoerende operationele vaardigheden), maar in kwantitatieve zin is er een tekort aan inzetbare uren (tijd) voor het beleidsontwikkende en bestuurlijke werk. Dit werk komt neer op te weinig mensen en is daarmee kwetsbaar. Met het bovengenoemde speerpuntproject "Versterken personele draagkracht" gaan wij hieraan werken.

### Menskracht

Naast de menskracht in de BPR beschikken we over een groot netwerk van trouwe vrijwilligers (ca. 40 mensen) voor allerlei uitvoerende operationele taken: gastvrouwen/heren, koffieschenkers, collectanten, lectoren etc. Deze vrijwilligers blijven wij motiveren, instrueren en fêteren, kortom blijven binden.

Wij gaan er vanuit dat de inzet van de betaalde professionals (predikanten, koster) en de ondersteuning van het Kerkelijk Service Bureau de komende vier jaar minimaal gelijk blijft.

### Financiële middelen: activiteitenbudget

In de begroting van de ELGA is voor BAS een jaarlijks activiteitenbudget opgenomen van € 13.000,--. Dit budget is in de afgelopen jaren ieder jaar overschreden. De overschrijding wordt primair veroorzaakt door het eigen gedrag en de werkwijze van de BPR: we hebben geen onderbouwde activiteitenbegroting en we sturen niet actief op de inkomsten en uitgaven. De BPR heeft echter de ambitie om het activiteitenbudget beter te sturen, zowel wat betreft de inkomsten als wat betreft de uitgaven. We pakken dan onze eigen verantwoordelijkheid.

In januari 2017 heeft de BPR al twee besluiten genomen voor een betere sturing van het activiteitenbudget. Ten eerste het besluit om een inhoudelijk goed onderbouwde begroting

op te stellen en de begrotingsposten te laten aansluiten bij de systematiek van de ELGA begroting. Ten tweede het invoeren van het principe van budgethouderschap. Eerder hebben we al besloten dat iedere bijzondere activiteit/project/evenement in principe kostendekkend moet zijn.

Om persoonlijke redenen (zwangerschap en ziekte) konden de aangewezen leden van de BPR deze financiële verantwoordelijkheid in 2017 niet oppakken. Voor 2018 gaat dit wel gebeuren.

Financiële middelen: bijdrage uit de ELGA begroting

Het grootste deel van de kosten van BAS (huisvesting, lonen- en salarissen, facilitaire ondersteuning, opleidingen etc.) wordt bekostigd via de ELGA begroting. Deze zijn voor BAS in belangrijke mate randvoorwaardelijk .

Voor de continuïteit en voortbestaan van BAS hebben wij in 2018 vanuit deze begroting behoefte aan financiële middelen voor een viertal projecten:

<b>Project</b>	<b>Raming Investing</b>	<b>Raming jaarlijkse kosten</b>
1. Training pastorale gespreksvoering	€ 500,--	-
2. Opstellen communicatieplan en bouwen nieuwe website	€ 2.500,--	p.m.
3. Realiseren van een streamingsfaciliteit (voor kerkdiensten en evenementen)	€ 4.000,-- *	p.m.
4. Aanschaf van een basis-set evenementenverlichting in de OLK	€ 2.000,--	-

\* De Diaconie is in principe bereid 50% mee te betalen

Te zijner tijd zal de BPR voor ieder project een specifieke aanvraag, voorzien van offertes, bij het Dagelijks Bestuur en bij het College van Kerkrentmeesters indienen.

Financiële middelen: het genereren van meer levend geld

Het genereren van meer "levend geld" zien wij primair als een verantwoordelijkheid van het College van KRM. Uiteraard wil BAS met het College samenwerken en meedenken over de strategie om bij de atypische doelgroep van een citykerk meer levend geld op te halen.

## 3 Beleidsplan Haarlem

### 3.1 De Hoofdlijnen

#### 3.1.1 Vertaling missie ELGA naar Brandpunt Haarlem

De missie van de ELGA luidt:

*“Het is onze missie om het vuur van de Reformatie brandend te houden en zo onze traditie steeds opnieuw van betekenis te laten zijn in onze tijd en wereld. Dit doen we in dialoog met een uitgesproken seculiere samenleving die noodlijdend op zoek is naar spiritualiteit en zingeving”.*

Vertaald naar brandpunt Haarlem betekent dit het zijn van een herkenbare Lutherse gemeenschap die een bijdrage levert aan de zichtbaar maken van het Evangelie in Haarlem en omstreken. Dit wordt gevormd door prediking van woord en sacrament waarin kenbaar wordt dat de ieder mens er mag zijn.

We werken hierin nauw samen met de PKN in Haarlem Centrum Remonstranten en Doopsgezinden. Kenmerkend van ons brandpunt is dat we een hechte gemeenschap zijn, waarbij alle generaties aan boord zijn. Ook hebben we een sterke groep vrijwilligers, maar ons ledental neemt al jaren af, dus de basis wordt steeds smaller. Tegelijk hebben we een groot verzorgingsgebied: Haarlem, Amstelveen, Beverwijk en Haarlemmermeer.

De focus of het unieke van de missie voor Haarlem is:

**In viervoud gestalte geven aan het ene Woord dat ons is gegeven.**

**De Roos** staat voor het viereen. De zondags eredienst is daar het belangrijkste.

De werkgroep Kinderkerk en werkgroep Muziek in de kerk zijn daarin de meedenkers en de aandragers van ideeën. De ankerplaats Amstelveen voor doordeweekse vieringen en gesprekken. Middag pauze dienst op werkdagen in Haarlem centrum.

**De Zwaan** staat voor dienen. Het pastorale bezoek. Naast de predikant is het belangrijk dat mensen uit de kerk elkaar ontmoeten. Een aantal vrijwilligers doen dit bezoeken op regelmatige basis. De werkgroep bezoeken coördineert en vangt signalen op die voor deze groep belangrijk zijn. Het gedenken met familie of vrienden van de overledenen.

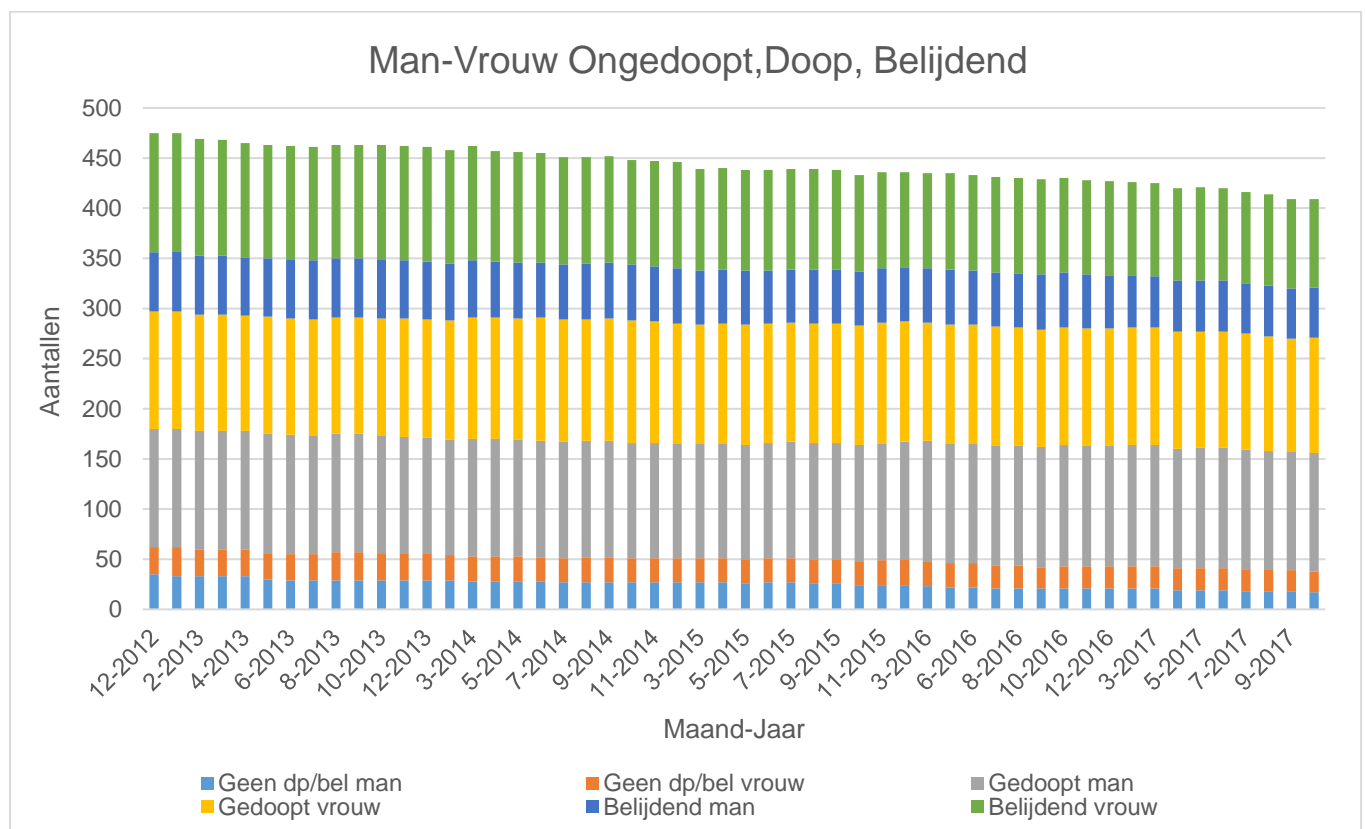
**De wereld** staat voor delen. De diaconie. Gezien de complexiteit van de problemen heeft de diaconie er voor gekozen om in samenwerking met de andere kerkgenootschappen activiteiten en organisaties in het leven te roepen die mensen met complexe problemen kunnen helpen of de weg te wijzen. Dit betekent niet dat er niet in geparticipeerd moet

worden, maar dat er ook professionals aangetrokken konden worden. Voorbeelden zijn Stem in de stad, gevangenis pastoraat, de broodbank in de adventsperiode en de voedselbank alle dagen. De ZWO Kenia commissie. Stille hulp blijft ook een onderdeel van de eigen diaconie. De bloemengroet elke zondag aan haar of hem die het nodig is.

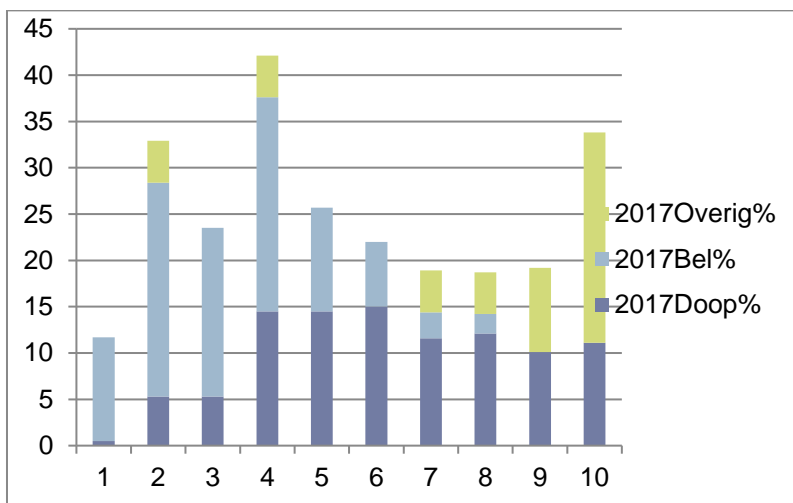
**Het vuur** staat voor leren. De werkgroep toerusting. Hoe brengen we de boodschap over. Want leren, daar groei je van. Vanuit het uitgangspunt 'groeien in je taak' is het nauw verbonden met 'groeien in je gelovig mens-zijn'. In het spoor van Luther die een vurig en scherpzinnig voorvechter was van onderwijs.

### 3.1.2 Onze prioriteiten

Onze uitdaging is te zorgen voor behoud van kwaliteit in leren, vieren en dienen in een krimpende gemeenschap in een groot verzorgingsgebied.



Bovenstaande grafiek laat zien dat ons ledenbestand langzaam afneemt. De afname is vooral in de categorie belijdende leden. Dat zijn over het algemeen ook de oudere leden, zoals te zien is in de volgende grafiek:



*Leeftijdscategorieën: 1 (90-110); 2 (81-90); 3 (71-80); 4 (61-70); 5 (51-60); 6 (41-50); 7 (31-40); 8 (21-30); 9 (11-20); 10 (0-10)*

De grootste groep van onze leden betreft ouderen van 70 jaar en ouder. Dat betekent dat ouderenpastoraat een belangrijke prioriteit is. Het elkaar opmerken in elkaars verantwoordelijkheidsgebied kan beter.

Ook zien we dat bij de jeugd het aantal jonge kinderen relatief groot is. Ouders en kinderen vragen daarmee onze aandacht.

Fysieke ondersteuning door vrijwilligers is vaak lastig of niet haalbaar, mede door het grote verzorgingsgebied. Daarom zal voor het activiteitenbeleid de prioriteit langzaam verschuiven van regio naar centrum. Ankerplaats Amstelveen zal naast de eigen vrijwilligers ondersteund worden door de predikant.

We willen klein blijven, want dat is het bijzondere van ons Brandpunt in Haarlem, maar dat is op termijn alleen houdbaar als we mensen blijven verbinden. Voor de komende vier jaar is ons doel daarom de gemeenschap te versterken door het vergroten van de onderlinge betrokkenheid.

Onze prioriteiten daarbij zijn:

1. Behouden en ontwikkelen van de kwaliteit van de eredienst (vieren).
2. Behouden en versterken van het kringwerk en ander aanbod voor alle leeftijdsgroepen.
3. Behouden en versterken van het elkaar opmerken (pastoraat) en communicatie
4. Uitbreiden en versterken van ons vrijwilligersbestand
5. Zichtbaarheid en aansluiting houden met de stad Haarlem

Hieronder werken wij elke prioriteit apart uit.



\

## 3.2 Uitwerking prioriteiten

Onze prioriteiten zijn gericht op consolidatie en versterken van wat we hebben en doorontwikkelen en oppakken van vernieuwing. Voortbestaan en continuïteit maken hier onlosmakelijk onderdeel van uit. De prioriteiten hangen met elkaar samen en waar dwarsverbanden bestaan wordt doorverwezen naar de betreffende paragraaf.

### 3.2.1 Behouden en ontwikkelen van de kwaliteit van de eredienst.

De wekelijkse eredienst is het hart van onze gemeenschap en het centrum van wat ons bindt. We besteden veel zorg aan de liturgie, verkondiging, muziek en aankleding. We zorgen voor vriendelijke ontvangst voor aanvang van de dienst, gastvrijheid bij het beleven van de liturgie en tijdens de koffie na afloop van de dienst.

We hebben elke zondag een eredienst (op 4 of 5 gezamenlijke diensten, met andere kerken, na) in een vast maandritme.

- 1ste zondag van de maand vieren we de maaltijd van de Heer.
- 2de zondag van de maand gast voorganger ELGA
- 3de zondag van de maand normale eredienst.
- 4de zondag van de maand 'Vier de zondag' experimentele dienst
- 5de zondag van de maand voorganger ELGA

Vaste punten die we willen **behouden**:

- Tenminste twee ambtsdragers, liefst drie (ouderling-kerkrentmeester en diaken) die dienst doen tijdens de eredienst.
- Muziek en zang begeleid door het orgel met extra's zoals muzikanten of de cantorij bij hoogtijdagen of bijzondere momenten.
- Tenminste één kinderopvangplek per eredienst (0-12), Liefst 2 groepen (0-6 en 6-12)
- Koffie en thee na de dienst in kerk of jeugdlokaal.
- Per eredienst wordt tenminste één lezing verzorgd door een gemeentelid
- Bloemen in de dienst (die na de dienst bestemd zijn voor een gemeentelid)
- De experimentele diensten op de Vier-de-Zondag

We willen de komende tijd een aantal dingen **verder ontwikkelen**:

- Meer ruimte voor muzikale bijdragen in de eredienst, zowel vocaal als instrumentaal. We hebben hiervoor een werkgroep Kerkmuziek die plannen maakt, in nauw overleg met de Cantor/Organist.

- Meer vieringen, toegespitst op kinderen en jongeren. In het kader hiervan willen wij het aantal abonnees op Kind op Zondag verhogen.
- In verband met het doorlopende project 'Vier de zondag' op de 4e zondag van de maand op gezette tijden gebruik maken van visuele technieken.

Nodig voor dit alles zijn, naast professionele krachten zoals predikant en organist/koster, een aantal vrijwilligers. De komende 2 tot 4 jaren is het dan ook zaak om het aantal vrijwilligers op peil te houden, waarmee deze prioriteit gelinkt wordt aan prioriteit 4: Uitbreiden en versterken van ons vrijwilligersbestand. Met name de manier waarop we vrijwilligers aan proberen te trekken zal mogelijk moeten veranderen. Zie hiervoor 2.4.

### 3.2.2 Kring- en groepswork

Kring- en groepswork is van groot belang voor het behouden en versterken van betrokkenheid in ons brandpunt. We hebben te maken met een verscheidenheid aan doelgroepen, die elk verschillende wensen hebben, maar ook verschillende mogelijkheden. Het organiseren van onderlinge betrokkenheid staat daarom centraal in ons kring- en groepswork.

Onder deze noemer onderscheiden we twee accenten, die elkaar niet helemaal uitsluiten:

1. Kringen die primair gericht zijn op toerusting, verdieping van het persoonlijke geloof en de omgang hiermee in het dagelijks leven
2. Groepsactiviteiten die primair gericht zijn op ontmoeten en onderlinge betrokkenheid

Voor wat betreft het **kringwerk** willen we op de korte termijn ons bestaande aanbod handhaven en mogelijk verdiepen. De lopende kringen voldoen aan een behoefte van leden en belangstellenden die iets dieper willen gaan.

Daarnaast willen we op middellange termijn ook kringwerk opzetten dat laagdrempeliger is en gericht is op leden en belangstellenden die nog geen hoog kennisniveau hebben. We willen de mogelijkheid van een instapkring verkennen en op termijn ook de mogelijkheid voor een kring geloofsopvoeding. Ook het tijdstip van een kring kan drempelverlagend werken, evenals een 'knipkaartkring' of lezingencyclus. Dit laagdrempelig aanbod willen we bij voorkeur ontwikkelen en aanbieden in samenwerking met de partnerkerken in Haarlem Centrum. Dit zal worden ingebracht in het staande overleg met Haarlem Centrum.

Voor wat betreft de **groepsactiviteiten** willen we op korte termijn het bestaande aanbod, gericht op mensen in dezelfde fase van hun leven, handhaven. Op de langere termijn willen we bekijken of het mogelijk is om een intergenerationele groepsactiviteit op te zetten. Te denken valt aan een activiteit rond levensverhalen.

Daarnaast willen we, samen met onze diaconaal werker, ook in Haarlem Kopje Thee Plus opzetten. Om overlap met de naburige Stem in de Stad en wijkcentrum ' Binnensteeds' te voorkomen, zal hier eerst een verkenning plaatsvinden door de brandpunt diakenen.

Van belang hierbij is dat we zo veel mogelijk gemeenteleden zelf inschakelen bij het bedenken en organiseren. We zullen daarom de komende gemeentevergadering in het voorjaar hier aan wijden.

### **3.2.3 Behouden en versterken van pastoraat en communicatie**

Pastoraat en communicatie gaan allebei over het elkaar opmerken. Onze predikant besteedt al een significant deel van zijn tijd aan pastorale bezoeken van gemeenteleden. We hebben een vrijwillig pastoraal werker die beschikbaar is voor de ouderen. We willen dit graag behouden, want we vinden dat ook in de toekomst onze senioren en de mensen in de diaspora aandacht en bezoek verdienen. Wij moeten ons gaan oefenen in 'doorgeven' van mensen die extra pastorale aandacht lijken nodig te hebben.

Onze communicatie naar leden en geïnteresseerden loopt via de website en de maandelijkse nieuwsbrief. Die laatste wordt per e-mail verstuurd en voor mensen die geen e-mail hebben ook per post. Ook dat willen we behouden. Een jaarlijkse brochure/boekje met preekbeurten, e-mail adressen en verdere informatie, is een wens. Ook willen we een folder maken die uitgedeeld kan worden aan belangstellenden.

Rond alle activiteiten die we nu al ontplooiën en verder willen ontwikkelen moeten we ook structureel aandacht blijven houden voor een goede communicatie: communicatie met de vrijwilligers die het moeten uitvoeren, maar ook communicatie met geïnteresseerden buiten onze eigen kring. We gebruiken daartoe een mededelingenbord dat door de week bij het hek staat opgesteld. Verder is ook een goed persbeleid belangrijk: Tijdig aanmelden bij de lokale pers, aanbieden van kopij of regelen van interviews. We hebben goede contacten met de Haarlemse kranten, maar we moeten er voor zorgen dat dit ook in de toekomst zo blijft.

Om de communicatie te behouden en versterken willen we een werkgroep communicatie instellen, onder verantwoordelijkheid van de ouderlingen.

### **3.2.4 Uitbreiden en versterken van ons vrijwilligersbestand.**

We hebben de beschikking over een hechte groep vrijwilligers. Voor zowel de lopende activiteiten als voor onze nieuwe ambities hebben we nu en in de toekomst een gezond en actief vrijwilligersbestand nodig. Daarnaast is het doen van vrijwilligerswerk voor onze kerk ook een manier om voor verbondenheid te zorgen. Het gaat hierbij zowel om structurele taken als incidentele klussen. Ook expliciet waarderen van vrijwilligers hoort hierbij. Dat moeten we goed gaan organiseren, om ook in de toekomst te kunnen rekenen op een enthousiast vrijwilligersbestand.

Onze doelstellingen zijn:

- a. De brandpuntraad heeft de klussen waar vrijwilligers voor ingezet kunnen worden helder voor ogen (soort klussen, zo mogelijk data en tijdsinvestering)
- b. De brandpuntraad heeft geïnventariseerd voor wélke klussen gemeenteleden willen/mogen worden benaderd.
- c. De brandpuntraad heeft een lijst met email/adres/telefoonnummers van gemeenteleden die bereid zijn vrijwilligerswerk te doen
- d. Het vrijwilligerswerk heeft tijdens of na de dienst op zondag een (vaste) plaats
- e. Erkenning/waardering voor vrijwilligers is expliciet georganiseerd
- f. Als vrijwilligers nodig zijn, worden zij persoonlijk gevraagd met een concrete vraag (tijd, plaats, tijdsinvestering)

De ouderlingen gaan dit verder uitwerken en organiseren en op de komende gemeentevergadering zullen we hier verder werk van maken (zie ook 2.2).

### 3.2.5 Zichtbaarheid en aansluiting houden in de stad Haarlem

Onze missie 'een herkenbare Lutherse gemeenschap die een bijdrage levert aan de zichtbaar maken van het Evangelie in Haarlem en omstreken' brengt met zich mee dat we ons inspannen om aansluiting te houden met de stad en het kerkelijk landschap in Haarlem. We hebben elkaar nodig en we willen ook het Lutherse geluid blijvend laten klinken.

We zijn op twee manieren zichtbaar: middels het gebruik van onze **gebouwen** en middels de **samenwerking** met de Haarlemse kerken.

Onze **gebouwen** liggen op een centrale locatie en daarmee is het relatief eenvoudig om voor 'aanloop' te zorgen. Dat gebeurt nu op drie manieren: we zijn een officiële trouwlocatie voor de gemeente Haarlem, we nemen deel aan de jaarlijkse Open Monumentendagen en het Korenlint, verhuren regelmatig de kerk voor concerten, bijeenkomsten en CD opnames. Incidenteel verhuren we ook het jeugdlokaal. Tevens gebruiken we met name het jeugdlokaal voor onze eigen bijeenkomsten en kringen. Dat laatste willen we verder uitbouwen (zie ook 2.2).

Voor de toekomst willen we dat 'het Jeugdlokaal' een grotere rol gaat spelen onder actieve leden (van alle leeftijden) en mensen die 'ons van buiten opmerken'. We gaan daarom het komend jaar ons Jeugdlokaal verbouwen en werken aan een passende inrichting waarbij goed aan de diversiteit van de verschillende doelgroepen wordt gedacht. Wij willen de mogelijkheden om, in onze vernieuwd jeugdlokaal, maaltijden te nuttigen in groepsverband ten volle benutten.

Ook willen we in de toekomst de kerk vaker openstellen en het contact met de bewoners van het Luthers Hofje verstevigen. Dit jaar hebben we de Bazaar weer nieuw leven ingeblazen en ook de komende jaren willen we weer een Bazaar gaan houden.

Wat betreft de kerkelijke **samenwerking** zijn we van oudsher al stevig geworteld in de stad. We nemen deel aan de Haarlemse Raad van Kerken en werken daarnaast nauw samen met de PKN Haarlem, de Remonstrantse Gemeente en de Doopsgezinde Gemeente.

Een belangrijk deel van de samenwerking vindt plaats via de **diaconie** van Haarlem Centrum: samen ondersteunen we de African Divine Church in Kenia, Stem in de Stad, de jaarlijkse broodbank actie en de voedselbank.

Op een aantal punten zullen we de continuïteit van deze samenwerking moeten bewaken. Ook zullen we moeten kijken waar we nog meer kunnen doen. We bespreken ze per beleidsprioriteit:

**Eredienst:** We doen mee aan de oecumenische diensten van de Haarlemse Raad van Kerken op de derde zondag in januari in de kathedrale basiliek en met Pinksteren. We houden in de zomer gezamenlijke diensten met Remonstranten en PKN Haarlem Centrum. Ook in de 40 dagentijd houden we gezamenlijke vieringen en de derde zondag in september hebben we gezamenlijke dienst in het kader van de ontmoetingszondag. We werken mee aan de dagelijks middagpauzediensten in de Oude Bavo. Tenslotte hebben we de eerste zondag van februari een gezamenlijke dienst die in het teken staat van onze partnergemeente, de African Divine Church in Kenia.

**Kring- groepswork:** We hebben samen met PKN centrum een O.J groep voor de oudere jeugd en ook organiseren we samen lezingen. We zouden in de toekomst meer kringwerk samen kunnen oppakken (zie 2.2). Onze adventsmiddag voor ouderen willen we breder bekend maken, zodat ook buurtgenoten en anderen mee kunnen doen.

**Communicatie:** Het is belangrijk dat we als kerk midden in de samenleving staan. Door het organiseren van diverse activiteiten die ook voor niet-gemeenteleden aansprekend zijn, willen we aanwezig zijn in de wijk en in de stad om zo de onderlinge saamhorigheid te versterken. Door te flyereren, op prikborden bij instellingen info hangen, willen we hier meer bekendheid aan geven. Nieuws uit de Stad/ Raad van kerken zal een vast agendapunt worden op onze BPR vergadering.

**Vrijwilligers:** In het overzicht van klussen waar we vrijwilligers voor nodig hebben moeten we niet vergeten ook de samenwerkingsactiviteiten mee te nemen. De vertegenwoordiging in de Raad van Kerken moet worden gewaarborgd.

### 3.3 Randvoorwaarden

Het verwezenlijken van onze prioriteiten en plannen is alleen mogelijk als aan een aantal randvoorwaarden is voldaan. Hieronder gaan wij hierop nader in.

#### Organisatie en bestuurskracht

Onze BPR bestaat nu uit drie diakenen, twee ouderlingen, drie ouderling kerkrentmeesters en de predikant. Er is een vacature voor een ouderling, bij voorkeur een jeugdouderling. Daarnaast nemen ook de organist, ouderenpastor en beheersvrijwilliger en ouderling-vrijwilliger deel aan de BPR vergaderingen. Er is voldoende kwaliteit en bestuurskracht aanwezig.

Het is goed jaarlijks de voortgang van de uitvoering van het beleidsplan te evalueren. Een geschikt moment hiervoor is de maand oktober. We organiseren hiervoor een beleidsdag. De uitkomsten van de evaluatie kunnen worden verwerkt en meegenomen in het activiteitenplan en de activiteitenbegroting voor het volgende kalenderjaar.

#### Menskracht

Naast de menskracht in de BPR beschikken we over een aantal van trouwe vrijwilligers voor allerlei uitvoerende operationele taken: Kinderkerk, jeugdwerk, koffieschenkers, lectoren etc. Deze vrijwilligers blijven wij motiveren, instrueren en fêteren, kortom blijven binden. Zie verder ook 2.4.

Wij gaan er vanuit dat de inzet van de betaalde professionals (predikanten, koster, cantor-organist) en de ondersteuning van het Kerkelijk Service Bureau de komende vier jaar minimaal gelijk blijft.

Voor projecten maken we gebruik van incidentele inhuur.

#### Randvoorwaarden per prioriteit

<b>Belangrijk voor een soepel verloop erediensten</b>	<b>Geschat benodigd budget per jaar</b>
Predikant en organist/koster hebben wekelijks contact om de keuze van de muziek te bespreken.	
Ook is regelmatig contact met de verschillende groepen gemeenteleden die mee helpen met de 4e zondagen belangrijk. Wenselijk is dat er elke maand hierover met de groep die dan meedoet met de voorbereiding contact is waarin de wensen, plannen en mogelijkheden van de 4e zondag van die maand worden besproken en taken worden	

<p>vastgelegd. In dat geval is voor deze vrijwilligers duidelijk hoe het werkt en weten ze precies wat er van hen verwacht wordt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4e zondag in januari – Tischreden (Werkgroep toerusting [ouderlingen])</li> <li>• 4e zondag februari – Laudan (werkgroep liturgie en kerkmuziek)</li> <li>• 4e zondag maart – Hummel/verhaaldienst (Kinderkerk)</li> <li>• 4e zondag april – Laudan (werkgroep liturgie en kerkmuziek)</li> <li>• 4e zondag mei - Laudan (werkgroep liturgie en kerkmuziek)</li> <li>• 4e zondag juni – Slotdienst (kinderkerk, e.a. vrijwilligers)</li> <li>• 4e zondag september – Agapè (diaconie)</li> <li>• 4e zondag oktober - Laudan (werkgroep liturgie en kerkmuziek)</li> <li>• 4e zondag november – Eeuwigheidszondag (Ouderlingen)</li> <li>• 4e zondag december – Carols en Gluhwein op plein voorafgaand aan kerstavonddienst</li> </ul> <p>Bovenstaande is ongeveer de planning door het jaar heen. Daar kan met bijzondere invullingen (b.v. een toneelgroep of omdat het op een bijzondere zondag valt o.i.d.) vanaf geweken worden</p>	<p>€ 5000</p>
<p>De leiding van de kinderkerk/hummeldienst vergadert 4 tot 5 keer per jaar, waarbij de aanwezigheid van de predikant ook gewenst is. In deze vergaderingen worden afspraken gemaakt over de invulling van de kinderkerk en de bijzondere diensten waar deze groep aan meewerkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt 1 keer per jaar (soms 2 keer) een uitje gepland met de kinderen (Bowlen b.v.)</li> <li>• Alle mensen van de kinderkerkleiding plus predikant en 1 van de hummeldienstleiding moeten de Kind op Zondag ontvangen om dit werk goed te kunnen uitvoeren</li> <li>• Er moeten tijdig knutselmaterialen worden aangeschaft (minimaal 1 keer per jaar alles doornemen en bij kopen)</li> <li>• Advents- en eventueel lijdenstijd projecten aangeschaft</li> <li>• 2 keer per jaar een Bijzondag met iets speciaals.</li> </ul>	<p>€ 1250</p>
<p>Draaiboeken moeten, indien niet aanwezig, worden gemaakt voor de taken die uitgevoerd moeten worden door de ambtsdragers voor en tijdens de eredienst en voor de bijkomende taken (dit mede voor nieuwe ambtsdragers). Deze worden eens per jaar doorgenomen en waar nodig aangepast. (bij voorkeur op een beleidsmiddag waar ook het beleidsplan wordt geëvalueerd)</p>	
<p>Draaiboeken maken, indien niet al aanwezig, voor taken die jaarlijks terug komen en grotendeels worden uitgevoerd door vrijwilligers zoals de Open Monumentendagen en</p>	<p>Nader te bepalen</p>

de aankleding voor Advent en Kerst b.v. Ook deze draaiboeken na het evenement evalueren en zo nodig aanpassen.  Voor deze projecten is een budget nodig dat nog nader te bepalen is (overleg met de verschillende vrijwilligers groepen. Niet al deze projecten vallen binnen de prioriteit erediensten)	
Bijzondere zondagen zoals rondom Kerst, Pasen e.d. hebben speciale aandacht nodig. Voor deze diensten worden meestal liturgieën gedrukt, soms extra muzikanten ingehuurd etc.	€ 3000
De beide orgels en de piano moeten worden onderhouden.  (er is een stroborgelfonds, maar dat is eigenlijk voor het moment dat er iets groots vervangen moet worden of andere onverwachte herstelproblemen. In dit fonds moet ook jaarlijks gestort worden om het bedrag op peil te houden )	€ 1000
De stoelen in de kerk worden slechter (o.a. door houtrot) en zullen in de toekomst (3 á 4 jaar) waarschijnlijk vervangen moeten worden. Dan goed letten op een goede zit (m.n. voor ouderen)	Nog in kaart te brengen/ eenmalig niet jaarlijks
Koffie, thee en koek voor na de dienst.  (Liefst in het nieuwe jeugdlokaal dat in 2018/2019 gaat komen een professioneel koffieapparaat en horeca afwasmachine)	€ 500
Bloemen in de dienst worden door de diaconie betaald en geregeld	Diaconie  € 500

<b>Kring- en groepswork</b>	<b>Geschat benodigd budget per jaar</b>
Kosten maaltijdgroepen 'Volle mond'	€450
Vergoeding lezingen	€250
Pauluskring (lopend)	€1800
Onderwijs jeugd, leerhuis en leeskring (lopend)	€2500
Predikant brengt wens voor laagdrempelige kringen, geloofsopvoeding en lezingen cyclus in overleg met PKN Haarlem Centrum	
Adventsmiddag (diaconie)	
Ouderlingen initiëren werkgroepje voor uitwerken intergenerationele activiteiten	



Ouderlingen en diaconie bereiden gemeentemiddag voor, waarin we met elkaar wensen en vrijwilligers op elkaar afstemmen	
Diaconaal werker 1 dag in de week voor opzet Kopje Thee Plus, i.s.m. diakenen.	

<b>Pastoraat en communicatie</b>	<b>Geschat benodigd budget per jaar</b>
Oecumenische vieringen: Afkondigen. Nieuwsbrief Website Informatiebord bij het hek	
1e zondag in februari ZWO dienst in de Nieuwe Kerk.  Gemeenschappelijke dienst met Remonstranten, Lutheranen en PKN Centrum  Na afloop van de dienst wordt er van alles verkocht (koffie, thee enz. gebak en hartigheden door gemeenteleden gemaakt en aangeleverd)  Opbrengst verkoop gebak, boeken en platen voor het ADC. Deze informatie communiceren met ouderling van dienst voor het afkondigen. Op tijd tekst aanleveren (diaken) voor de nieuwsbrief en de website.	
40-dagen tijd: De predikanten moeten op tijd met elkaar overleggen: wie doet waar dienst, wie stelt de liturgie samen en verzorgt de opmaak en het vermenigvuldigen van de liturgie. Afspraken maken met organisten en cantorijen. Op tijd tekst aanleveren aan kranten. Vermelden in de nieuwsbrief en op de website. Afkondigen	
Zomerdiensten: Bij het maken van het preekrooster aan het eind van het jaar overleg in samenspraak met PKN-centrum, Remonstranten en Lutheranen. Op tijd tekst aanleveren voor in de nieuwsbrief en op de website, informatiebord, rooster Gemeentebld in het derde kwartaal.	
Open Monumentendagen: Omvatten een hele organisatie. Er is een contact persoon nodig in de PR commissie stadhuis voor o.a. afspraken over het thema en de koren. Vrijwilligers regelen voor de rondleidingen, vrijwilligers werven die de geschiedenis van de kerk en de Lutherse traditie kunnen toelichten. Aanspreekpunten in de kerk en de catering regelen. Begin zomer al vrijwilligers werven. Vermelden in de nieuwsbrief en op de website. Doorgeven aan de kranten en tekst maken voor het Monumentenboekje.	
Ontmoetingszondag met PKN-centrum in september. Predikanten hebben ruim op tijd contact, liefst vermelden in preekrooster. De derde zondag in september. Vermelden in de nieuwsbrief, op de website, gemeentebld, informatiebord. Afkondigen.	
Advents middag: Nu nog hoofzakelijk voor gemeente leden. Er meer bekendheid aan geven in de buurt. Vermelden in nieuwsbrief en op de website enz.	
Diensten rondom Kerst en Oud en nieuw: Kerstgroet op tijd realiseren en produceren, versturen met info over de diensten. Deze informatie ook delen met de buurt en de nodige instellingen zoals Stem in de Stad.	€400

<p>Kranten op tijd inlichten (minstens 14 dagen van te voren)</p> <p>Vermelden in de nieuwsbrief, op de website, het gemeentebld, informatiebord, Stem in de Stad. Bij al deze diensten is het heel belangrijk dat ze bijtijds aan de kranten doorgegeven worden.</p>	
<p>Kopje thee plus: Dit noemen we maar even zo, het kan ook een andere naam krijgen. Het zal verder ontwikkeld moeten worden. Hier wordt door de diaconie aan gewerkt, samen met de diaconaal werker. We kunnen raakvlakken hebben, maar zullen ons ook moeten onderscheiden van Stem in de Stad en wijkcentrum Binnensteeds. Eventueel voor bepaalde activiteiten gebruik maken van het speeltuintje in de straat en clubhuis van het Frans Loenenhofje. Ook voor deze activiteit de bekendheid stimuleren</p>	
<p>Openstelling kerk: Naast de openstelling tijdens kopje thee plus ( de dinsdag), zou dit op 1 of meer dagen georganiseerd kunnen worden met vrijwilligers uit de kerk en de buurt. Het is belangrijk dat vrijwilligers kennis van zaken hebben. Er moet een informatie map gemaakt worden.</p>	
<p>Bazaar: Activiteit die veel aandacht van de omgeving vraagt om te slagen.</p> <p>Bazaarcommissie houdt de communicatie met kranten, buurt, website, goed in de gaten.</p>	
<p>De Broodbank: Ieder jaar wordt de Broodbankactie de eerste 3 zaterdagen van advent georganiseerd in samenwerking met PKN-centrum en Stem in de Stad. Een vertegenwoordiger van de Lutherse diaconie zit in de organisatie. Bij het inpakken van het brood en de verkoop zouden er ook vanuit onze kerk vrijwilligers gezocht kunnen worden.</p>	
<p>De Voedselbank: Contact met de voedselbank wordt onderhouden. De voorzitter van de voedselbank heeft gesproken tijdens de agapè viering. Contact goed blijven onderhouden en zo nodig uitbreiden.</p>	
<p>Stem in de Stad: Sinds er een nieuwe directeur is, lijken de contacten wat minder. Jaarlijks een onderhoud regelen. Samenwerking, o.a. verwijzen naar schuldhulp maatje, blijven onderhouden. Vrijwilligers vanuit onze kerk?</p>	
<p>Raad van Kerken: Het is belangrijk om hier een vertegenwoordiger te hebben en te houden. Deelname van de predikant aan de diensten in de Rijp, Janskliniek en stichting SHDH Overspaarne is gewenst.</p> <p>Mededelingenbord buiten beter zichtbaar maken.</p>	
<p>Info boekje: Een jaarlijkse brochure/boekje met preekbeurten, e-mail a en verdere informatie, is een wens . Ook een folder die uitgedeeld kan worden aan belangstellenden zal gerealiseerd moeten worden.</p>	
<p>Nieuwsbrief en website: Het is heel belangrijk dat alle informatie bijtijds aangeleverd wordt naar Gemeentebld, Nieuwsbrief en website en eventueel kranten. De nieuwsbrief per post naar de mensen sturen die geen computer hebben en een aantal exemplaren in de kerk neerleggen</p>	€200

<b>Vrijwilligers</b>	<b>Geschat benodigd budget per jaar</b>
De ouderlingen stellen een lijst op adhv de verschillende documenten (werkzaamheden ouderlingen/activiteiten diakenen/wensen kerk en eredienst) en zal deze inbrengen in de BPR	
De ouderlingen stellen een brief op. Deze wordt per mail gestuurd naar alle leden, met de vraag of ze actief een bijdrage willen leveren. Daarnaast zullen de ouderlingen de gemeenteleden via de mededelingen in de dienst op de hoogte brengen van de inventarisatie.	
De ouderlingen maken een bestand van de antwoorden op de brief/mail onder b.	
In de BPR afspraken maken hoe we dit verder aan gaan pakken. Via flapover op de koelkast bij de koffie? Gemeentezondag?	
Nadenken over vergoedingen voor bepaalde vrijwilligersklussen. Nadenken over een (jaarlijkse?) vorm voor het bedanken van vrijwilligers:	P.M
Beleidsdag Brandpuntraad	€1000
Vergoeding voor vrijwilligers die kerk openhouden op zaterdag: €20 per keer? 50 weken* €20 euro= €1000	€1000
Kosten voor waardering vrijwilligers: 1 keer per jaar een lunch, 50 mensen keer €10, ca €500.	€500
Kosten voor waardering middels bloemetje/bon: €250	€250

<b>Zichtbaarheid in de stad</b>	<b>Geschat benodigd budget per jaar</b>
Verbouwing jeugdlokaal	P.M.
Maaltijdgroepen	P.M
Kosten voor flyers en Posters	P.M

<b>Totalen 2018</b>	<b>Geschat benodigd budget</b>
Erediensten (zonder bloemengroet, onderhoud orgel en piano en restauratie stoelen)	€9.750,-

Kring- en groepswork (zonder kopje thee plus en advenstmiddag)	€5.000,-
Pastoraat en communicatie (buiten vaste websitekosten, kopieerwerk en incidentele folder en flyers)	€600,-
Vrijwilligers (buiten vaste vrijwilligersvergoeding)	€2.750,-
Zichtbaarheid in de stad	P.M
<b>Totaal</b>	<b>€18.100,-</b>

## 4 Beleidsplan Zuidoost

### 4.1 De Hoofdlijnen

#### **Vertaling missie ELGA naar Brandpunt Zuidoost**

Uitgaande van de Visie/missie van ELGA wil Brandpunt Zuidoost werken aan de gemeente van Christus als een uitnodigende gemeenschap die onderdeel is van ELGA en zich verbonden weet met de wereldwijde kerk.

Brandpunt Zuidoost is een van de drie Brandpunten van de Evangelisch Lutherse Gemeente Amsterdam. Onze gemeente is uniek in Nederland: Nergens anders in Nederland is een Lutherse gemeente te vinden die voor het overgrote deel uit Surinamers bestaat. Bij ons in de kerk vindt u een combinatie van Lutherse liturgie en Surinaamse vrolijkheid en gastvrijheid!

Wij kerken in De Nieuwe Stad, samen met nog zo'n 12 andere kerkelijke gemeenten. Op zondagmorgen is het een gezellige drukte op het "pleintje" in het midden van kerkcentrum "De Nieuwe Stad". Er wordt ruim gebruik gemaakt van de mogelijkheid na de dienst koffie te drinken, of een hapje (Surinaams of Afrikaans) te eten!

Wij zijn een lutherse gemeente. Luthers zijn betekent voor ons: vrij zijn. We mogen onszelf zijn. Iedereen is bij ons dan ook van harte welkom. Je wordt aanvaard zoals je bent. We vinden het belangrijk de Lutherse identiteit uit te dragen.

We zijn een kleine, hechte groep. Het voelt aan als een familie. Dat zou niet veranderen als de gemeente groter werd. We hebben respect voor elkaar, kunnen met elkaar discussieren, we zijn eerlijk en hulpvaardig en we zijn solidair met elkaar. We hebben veel aandacht voor de kinderen. Zingen is erg belangrijk voor ons.

## 4.2 Prioriteiten

### 4.2.1 Opbouwen en verhelderen van de structuur

Brandpunt Zuidoost is een volwaardig Brandpunt van de ELGA. Ons streven is dan ook net als de andere Brandpunten voldoende ambtsdragers te hebben om volwaardig te kunnen participeren in de Kerkenraad en het Dagelijks bestuur van de ELGA.

We willen dit zien te bereiken door:

- a) de taken voor de ambtsdragers te beperken tot de echte ambtelijke taken: ambtelijke tegenwoordigheid bij de kerkdiensten en deelname aan de kerkelijke vergaderingen. Met het terugbrengen van de taken van de ambtsdragers tot hun essentie hopen wij meer mensen bereid te vinden ambtsdrager te worden.
- b) een actievere inzet van gemeenteleden.

Maart 2018 bestaat de Brandpuntraad uit:

Predikant: ds Lieske Keuning voorzitter (Vertrekt sept 2019)

Ouderlingen:

Jane Reyke, vc- voorziter (tot 2022)

Grace Cyrus, secretaris (tot 2020)

Geneviève Mann (oud. kerkrent), penningmeester (tot 2020)

Hildegard Essed (bijz. opdracht) (tot 2022)

Diakenen:

Yolanda Veldman (gemeentediaken) (tot 2020)

Errol Toendang (algemeen diaken) (tot 2022)

één vacature

Sinds kort is de Brandpuntraad op goede sterkte. Het is belangrijk dat de Brandpuntraad d.m.v. teambuilding als een goed team kan werken. Wij streven ook voor de toekomst naar een Brandpuntraad met 3 ouderlingen, 1 ouderling -kerkrentmeester, 3 diakenen en een (liefst full-time) predikant.

De **Brandpuntraad** kan rekenen op de steun van een **pastorale werkgroep** en een **diakonale werkgroep**.

Voor de vele activiteiten die binnen ons Brandpunt georganiseerd worden

(gemeentemaaltijd, gemeente-uitje, barbecue, contact met partnergemeenten ) wil de Brandpuntraad een beroep kunnen doen op **coördinatoren**, die mensen om zich heen verzamelen om een activiteit te organiseren of verzorgen.

**Doel over 4 jaar:** een stabiele, goede organisatie met een heldere structuur en goede communicatie.

#### 4.2.2 **Pastoraat en diaconaat: In liefde omzien naar de mensen**

Bij de bevestiging in het ambt van predikanten, ouderlingen en diakenen wordt bij ieder ambt als opdracht genoemd: "in liefde omzien naar de mensen." De ambten zijn gelijkwaardig en samen verantwoordelijk voor de opbouw van de gemeente, maar ieder ambt heeft z'n eigen toespitsing.

Ouderlingen: Gemeente van Christus bouwen

Diakenen: Gods barmhartigheid gestalte geven

Predikant: Gods Woord bedienen, Gemeente bewaren bij haar roeping

### **1 Pastoraat**

Het pastoraat in ELG ZO is toevertrouwd aan:

de predikant, de ouderlingen, daarbij gesteund door een pastorale werkgroep.

**De pastorale groep** bezoekt ouderen op hun verjaardag of/en bij ziekte. De groep bestaat nu uit 4 personen, waaronder een coördinator. De werkgroep geeft aan wanneer een bezoek van de predikant nodig/gewenst is.

**De predikant** gaat op bezoek als daarom gevraagd wordt door pastorant of werkgroep.

De predikant bedient ten minste eenmaal per jaar het avondmaal bij mensen die aan huis gebonden zijn, samen met leden van de pastorale werkgroep.

De predikant gaat ook voor in verjaardagsdiensten bij mensen thuis of in de kerk, uitvaartdiensten,

troostdiensten en huwelijksdiensten. In die diensten en bij huisavondmaal is ambtelijke aanwezigheid van een ouderling en/of diaken belangrijk. Er kan daarvoor ev. een beroep gedaan worden op oud-ambtsdragers.

### **Zorg voor gemeente als gemeenschap**

Om voldoende mensen te vinden die zich willen inzetten voor het werk in de gemeente van Christus is het belangrijk dat de gemeente een gemeenschap is waar men open staat voor elkaar, elkaar vertrouwt, elkaar draagt en elkaar aanvult. Wij zijn immers leden van één lichaam: de hand en de voet, het oog en het oor hebben elkaar nodig.

We willen daarom veel aandacht geven aan **gemeenschapsvorming**. Daartoe heeft één van de ouderlingen een bijzondere opdracht: de zorg voor de gemeente als gemeenschap.

Daarnaast is het belangrijk dat de gemeente steeds goed geïnformeerd wordt.

Er moet dus gewerkt worden aan heldere communicatielijnen, openheid en goede berichtgeving. Dat kan misverstanden en onrust voorkomen.

### **Vorming en toerusting**

Wanneer er mensen zijn die zich willen voorbereiden op het afleggen van belijdenis, wordt er belijdeniscatechese gegeven.

Verder lijkt er weinig belangstelling te bestaan voor catechese of leerhuis.



Wellicht zou een bijbelkring de aandacht kunnen trekken van nieuwkomers of herintreders in de kerk.

Omdat mensen zich niet meer zo gauw binden aan geregelde door de weekse samenkomsten is het wellicht beter zo af en toe "Themadagen" te organiseren, waarop verschillende onderwerpen aan de orde kunnen komen. (maatschappelijk, coachend, bijbels, gemeenschapsvormend).

## **2 Diaconaat**

Brandpunt Zuidoost heeft op dit moment één diaken: Yolanda Veldman. In februari komt daar een tweede bij: Errol Toendang. Het streven is in de Brandpuntraad drie diakenen te hebben. Er is dus één vacature bij de diakenen.

De diaken vervult binnen de gemeente de traditionele taken (avondmaal) en draagt zorg voor de aandacht voor ouderen (fruitmand bij oogstdienst, kerstbroden). Daarnaast houdt de diaconie contact met en ondersteunt ze het oecumenisch diaconaal centrum Stap Verder.

De diakenen worden bijgestaan door een diaconale groep. Dit zijn een aantal vrijwilligers per project (soms vast, soms wisselend).

Voor het diaconale werk dat verder strekt dan de eigen gemeente ligt de focus op drie verschillende vlakken:

1. Allereerst wordt er stille hulp verleend aan hulpbehoeftigen. Dit kunnen zowel gemeenteleden zijn als mensen uit het netwerk van de diaconie. Alvorens tot hulpverstrekking over te gaan wordt vanuit de diaconie de hulpvraag goed onderzocht.
2. Ten tweede kunnen via de diaconie een tiental ouderen/gezinnen aangemeld worden voor de vakantieweken van SLOA. Hierbij is er vanuit de diaconie bijzondere aandacht voor dat er ook nieuwe mensen een kans krijgen zich aan te melden voor de vakantieweken.
3. Ten derde is de diaconie betrokken bij het nieuwe familieproject "De Nieuwe Stad op Maandag". Via deze inloopmiddagen wil de diaconie zich beschikbaar opstellen voor buurtbewoners en in contact komen met hulpbehoevenden. Dit project zal in 2018 steeds beter vorm krijgen.

## **Samenwerking**

De kracht van de diaconie van brandpunt Zuidoost ligt in de samenwerking met de diaconie van de ELGA en de samenwerking met de andere kerken in De Nieuwe Stad (PGZO, RK, PERKI, CBC).

### **4.2.3 Eredienst en Kerkmuziek**

#### **1 Eredienst**

##### **Locatie**

Brandpunt Zuidoost kerkt in De Nieuwe Stad in de Kleine Kerkzaal. De zaal moet voor iedere dienst worden klaargemaakt: Alle attributen (Paaskaars, antependium, kruis, kaarsenblok) moeten voor iedere dienst uit een kast gehaald worden en na de dienst ook weer opgeborgen. We hebben de beschikking over een orgel, piano en beamer.

##### **Diensten**

iedere zondagmorgen om 10.30 u. Dienst

Op feestdagen en/of 1e van de maand: viering van het avondmaal

Iedere 3e zondag van de maand: familiedienst

In de maand juli worden gezamenlijke diensten gehouden met PGZO

In de maand augustus worden er geen diensten gehouden. Dat heeft als nadeel dat het kerkbezoek in september weer helemaal op gang moet komen.

Het kerkbezoek zit gemiddeld rond de 35 volwassenen en 5 kinderen

##### **Bemensing**

koster, organist, predikant, ambtsdragers, lector, bloemendienst, kinderkerk, collectanten ca. eens per maand: cantor, cantorij.

##### **Rooster**

Er wordt een rooster gemaakt van wie wanneer dienst heeft.

Nu de Brandpuntraad op betere sterkte is kunnen in iedere dienst een ouderling en diaken dienst doen, waarbij de ambtsdragers de hun eigen taak vervullen:

de ouderling van dienst: het consistoriegebed

de diaken: aankondiging van collecte en mededelingen.

Bij de viering van het avondmaal zijn één ouderling en twee diakenen nodig.

##### **Avondmaalsdiensten**

Het avondmaal wordt in de regel gevierd op (grote) feestdagen: Kerstmorgen, Kana, Laetare, Witte Donderdag, Paasmorgen, Pinksteren, Hervormingsdag/Allerheiligen, Eeuwigheidszondag, en tussen Pasen en Pinksteren op de 1e zondag van de maand.

Het avondmaal wordt gevierd met avondmaalszilver, dat in de brandkast van DNS staat opgeborgen. Er is één grote beker en vele kleine bekertjes.

Er worden matses gebruikt. En papieren(!) servetten.

##### **Familiediensten**

De familiediensten zijn bedoeld voor alle leeftijden: Rondom een bepaald bijbelverhaal worden op drie niveaus verwerkingen gezocht in de vorm van video's, verhalen en liederen : voor de kinderen, voor jongeren en voor volwassenen. Deze diensten hebben een

catechetisch aspect in de video-bijbeltekstuitleg door ds. Van Zwieten.

Deze diensten vallen onder verantwoordelijkheid van de Brandpuntraad. Ze kunnen ook door gemeenteleden worden voorbereid.

### **Surinaamse inslag**

De liederen voor de kerkdiensten worden steeds zorgvuldig uitgezocht. Vaak in overleg met een gemeentelid. De ELG ZO is immers niet alleen een lutherse, maar ook een Surinaamse gemeente. Men houdt ervan (ritmische) Surinaamse liederen te zingen en vroeger geleerde EBG liederen (Joh. De Heer en Opwekkingsliederen). Daarnaast leert men ook graag liederen uit het Nieuwe Liedboek. De komst van de cantorij doet veel goed in de gemeente.

## **2 Kerkmuziek**

Vertrekpunt: de gemeente zingt graag. Daarbij speelt de Surinaamse achtergrond van een aantal leden een rol. Vanwege de behoefte - vanuit de gemeente- om voluit vertrouwd te raken met het Liedboek 2013 is in september 2017 een cantorij opgericht, die gemiddeld maandelijks haar medewerking verleent. Daardoor wordt ook de rijkdom van het liturgisch 'repertoire' en het inzicht daarover vergroot.

### **Aanwezige musici**

Organist/pianist, Cantor, Cantorij

### **Aanwezige muziekinstrumenten**

Orgel, piano, klein Orff-instrumentarium (Kinderkerk)

### **Aandachtspunt**

Onderhoud orgel : organist verantwoordelijk?

## **4.3 Activiteiten in het kader van continuïteit**

- Het betrokken houden van de gemeenteleden die nu meelevend zijn
- versterking van de kinderkerk
- aandacht voor nieuwkomers in de kerk (vraagbaak, gastvrouw)
- actieve werving van nieuwe leden: welkomstbrief, folder

Te ontwikkelen activiteiten

- Strategie bepalen t.a.v. werving nieuwe leden
- Themabijeenkomsten
- Leerhuis
- Kinderkerk met aandacht voor bijbelverhalen, zingen en creativiteit

## 4.4 Activiteitenplan

### 4.4.1 In het kader van focus

- actieve deelname aan kerkenraad ELGA
- versterken van Lutherse identiteit
- verdieping stimuleren
- belangrijke plaats voor kerkmuziek (cantorij)
- samenwerking met andere kerken in De Nieuwe Stad

### 4.4.2 In het kader van de gekozen prioriteiten

#### 1. opbouwen en verhelderen van de structuur:

*eerste 2 jaar:*

- teambuilding voor de Brandpuntraad
- goede taakverdeling binnen nieuwe BRP
- goede planning van vergaderingen en evaluaties
- 1 nieuwe diaken erbij
- cursus nieuwe ambtsdragers (PKN aanbod)
- proces van gemeenschapsvorming, coaching en toerusting
- werven van vrijwilligers: er zijn direct vrijwilligers nodig voor: boekentafel, kinderkerk, coördinator bloemendienst, PR-sociale media
- begeleiden van werkgroep pastoraat en diakonaat en van coördinatoren
- evalueren van de activiteiten

*komende 4 jaar:*

- proces van teambuilding, gemeenschapsvorming, coaching en toerusting
- werven van vrijwilligers
- begeleiden van werkgroep pastoraat, werkgroep diakonaat en van coördinatoren
- evalueren van de activiteiten.

#### 2. pastoraat en diaconaat:

*Komende twee/vier jaar:*

##### **pastoraat:**

1. Uitbreiding van de pastorale werkgroep met een ouderling als coördinator
2. Aandacht voor nieuw-ingekomenen.
3. Duidelijke afspraak over wie mensen belt die een poosje niet in de kerk geweest zijn.
4. Belofte van geheimhouding voor leden van de werkgroep pastoraat.
5. Werken aan een reëel verwachtingspatroon van de gemeenteleden

##### **diaconaat:**

1. uitbouwen van de nieuwe gezamenlijke inloopmiddagen (De Nieuwe Stad op Maandag).
2. zorgvuldigheid bij het aanbod van de diaconie (m.n. stille hulp en vakantieweken).

3. Voorstel aan SLOA om de vakanties op te delen in week-end en midweek, waardoor meer gezinnen van de vakanties kunnen genieten.

### **3. eredienst en kerkmuziek**

- aandacht voor nieuwkomers d.m.v. gastvrouw, vraagbaak
- Meer vrijwilligers voor het kosterwerk, het collecteren, de bloemendienst, de kinderkerk en de boekentafel
- begeleiding van de kinderkerkgroep, aandacht voor bijbelverhalen, zingen en creativiteit
- Bij avondmaal geen papieren servetten, maar echte.
- Een paar gemeenteleden toerusten om een Familiedienst te kunnen voorbereiden.
- Rooster van dienst aanpassen op tegenwoordigheid van de drie ambten: predikant, ouderling én diaken.
- Onderzoeken of er in augustus ook diensten (al dan niet samen met PGZO) gehouden moeten/kunnen worden, zodat er in de zomer geen gat meer valt.

#### *Kerkmuziek:*

- Gemeenteleden die een instrument bespelen inschakelen.
- Kwaliteitsontwikkeling musici stimuleren (kerkmuzikale bijscholing/cursus)

### **4 In het kader van continuïteit en voortbestaan**

Goede uitvoering van activiteiten in het kader van de prioriteiten

Het betrokken houden van de gemeenteleden die nu meelevend zijn

Goede communicatie en PR - digitale nieuwsbrief

Onderhoud website en Facebook-pagina

Aandacht voor kinderen en voor nieuwkomers in de kerk

Actieve werving van nieuwe leden: welkomstbrief

### **5 In het kader van overige activiteiten binnen het Brandpunt**

#### **1. BRASA**

Brasa is een groep van zo'n 25 ouderen die eens in de 14 dagen bij elkaar komt. Brasa bestaat al 20 jaar en heeft een vast programma: Naast de reguliere bijeenkomsten eens per jaar een midweek met elkaar op stap en eens per jaar een dagje uit. De deelnemers zijn lang niet allemaal lid van de Lutherse gemeente en bij de uitjes gaan veel introducee's mee. De groep wordt geleid door de predikant en de coördinator.

#### **2. Samenwerking in De Nieuwe Stad + partnergemeenten**

Er is intensief contact met de kerken die wonen en werken in DNS: zes keer per jaar vergaderen de eigenaarkerken van DNS in het zgn 4+3 kerkenoverleg.

Daarnaast heeft het Brandpunt zitting in de Beheercommissie, die gaat over het onderhoud van het gebouw.

Door het jaar heen worden er 9 gezamenlijke diensten gehouden in DNS. Deelnemende kerken zijn in ieder geval PGZO,RKK,CBC,ELG,PERKI soms ook PCG,RPC,EBG.

Deze diensten vragen de nodige voorbereiding.

Daarnaast viert de ELG-zuidoost doorgaans de Paasdiensten en Keti Koti samen met PGZO. Bij de gezamenlijke diensten met PGZO zijn goede afspraken van belang.

### **3. Partnergemeenten:**

De Lutherse gemeente Zuidoost heeft contact met twee partnergemeenten: nl. De ELKD gemeente in Oberhausen en de ELKD gemeente in Rossbach en Freirachdorf.

Wellicht zijn twee partnergemeenten meer dan de gemeente aankan en zal er een keuze gemaakt moeten worden.

## **4.5 Randvoorwaarden**

### **4.5.1 In organisatie en bestuurskracht:**

Teambuilding Brandpuntraad

Goede taakverdeling in Brandpuntraad: voorzitter, secretaris en penningmeester

Werk/taakgroepen voor:

pastoraat, diakonaat, kinderkerk, bloemendienst, kosterwerk, collectanten, PR

Coördinatoren voor verschillende activiteiten

Vrijwilligers

Vertegenwoordiging in 4+3 kerkenoverleg en in beheercommissie

Goede afspraken bij samenwerking met andere kerken.

Evalueren van de activiteiten

Heldere communicatie

Goede coaching

### **4.5.2 In menskracht:**

Brandpuntraad bestaande uit: 4 ouderlingen, 3 diakenen en 1 (full-time)predikant

werkgroep pastoraat bestaande uit 5 mensen

werkgroep diakonaat bestaande uit 5 mensen

werkgroep kinderkerk bestaande uit 4 mensen?

Kostersgroep van 4 mensen

1 coördinator voor de gemeentemaaltijden

1 coördinator voor de gemeente-uitjes

1 coördinator voor publiciteit, social media

1 coördinator voor de bloemendienst

ca. 25 vrijwilligers op wie een beroep gedaan kan worden

beroepskrachten: predikant, organist, cantor

#### **4.5.3 In geld:**

Randvoorwaarden voor opbouw en verheldering van de structuur:

budget voor teambuilding, coaching en toerusting

Randvoorwaarden voor pastoraat:

budget voor zorg voor gemeente als gemeenschap

budget voor toerusting voor het pastoraat

huisavondmaal-set

Randvoorwaarde voor eredienst:

- Aanschaf van Dienstboeken voor de Brandpuntraadsleden.

Randvoorwaarde voor kerkmuziek:

Kwaliteitsontwikkeling musici stimuleren (kerkmuzikale bijscholing/cursus)

Financiële dekking voor de cantorij.

Muziekinstrumenten voor kinderen

zie bijgevoegde begroting

Begroting 2018 -2021		Brandpunt Zuidoost				
	<b>2017</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b><u>Inkomsten</u></b>	<b>Begroot</b>	<b>Werkelijk</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>
<b>Giften</b>	<b>€ 1.100</b>	<b>€ 350</b>	<b>€ 1.150</b>	<b>€ 1.265</b>	<b>€ 1.150</b>	<b>€ 1.175</b>
Giften	€ 950	€ 200	€ 1.000	€ 1.100	€ 1.150	€ 1.175
Giften Oogstfeest	€ 150	€ 150	€ 150	€ 165		
<b>Opbrengsten</b>	<b>€ 1.500</b>	<b>€ 1.290</b>	<b>€ 1.350</b>	<b>€ 1.500</b>	<b>€ 1.800</b>	<b>€ 2.200</b>
Opbrengst Maaltijden	€ 1.000	€ 862	€ 900	€ 1.000	€ 1.200	€ 1.500
opbrengst Boekentafel	€ 500	€ 428	€ 450	€ 500	€ 600	€ 700
<b>Bijdragen</b>	<b>€ 2.400</b>	<b>€ 2.192</b>	<b>€ 2.450</b>	<b>€ 2.800</b>	<b>€ 3.500</b>	<b>€ 4.250</b>
Gemeenteuitje	€ 1.250	€ 880	€ 1.250	€ 1.500	€ 2.000	€ 2.500
Gemeentemaaltijd	€ 500	€ 412	€ 500	€ 600	€ 800	€ 1.000
Diaconie	€ 500	€ 450	€ 500	€ 500	€ 500	€ 500
Sloa	€ 0	€ 450				
Familiedienst	€ 150	€ 0	€ 200	€ 200	€ 200	€ 250
<b>Contributie</b>	<b>€ 250</b>	<b>€ 250</b>	<b>€ 250</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 400</b>
Brasa	€ 250	€ 250	€ 250	€ 300	€ 300	€ 400
<b>Totaal</b>	<b>€ 5.250</b>	<b>€ 4.082</b>	<b>€ 5.200</b>	<b>€ 5.865</b>	<b>€ 6.750</b>	<b>€ 8.025</b>
	<b>2017</b>		<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b><u>Kosten</u></b>	<b>Begroot</b>	<b>Werkelijk</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>	<b>Begroot</b>
<b>Diensten</b>	<b>€ 2.071</b>	<b>€ 2.153</b>	<b>€ 3.750</b>	<b>€ 4.100</b>	<b>€ 4.250</b>	<b>€ 4.450</b>
Bloemen	€ 800	€ 780	€ 800	€ 900	€ 900	€ 1.000
Avondmaal	€ 0	€ 102	€ 200	€ 200	€ 250	€ 250
Cantorij	€ 1.271	€ 1.271	€ 2.750	€ 3.000	€ 3.100	€ 3.200
<b>Toerusting</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 1.200</b>	<b>€ 5.000</b>	<b>€ 6.000</b>	<b>€ 5.350</b>	<b>€ 5.550</b>
Gemeentedag	€ 0	€ 1.200	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.600	€ 1.800
Toerusting Ambtsdragers	€ 0	€ 0	€ 1.000	€ 1.500	€ 1.250	€ 1.250
Toerusting Organist	€ 0	€ 0	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Toerusting Pastoraat	€ 0	€ 0	€ 1.500	€ 2.000	€ 1.500	€ 1.500
<b>Marketing/Werving</b>	<b>€ 50</b>	<b>€ 30</b>	<b>€ 670</b>	<b>€ 770</b>	<b>€ 800</b>	<b>€ 800</b>
Drukwerk	€ 0	€ 0	€ 400	€ 500	€ 500	€ 500
Sociale media	€ 50	€ 30	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50
Digitaal archief	€ 0	€ 0	€ 120	€ 120	€ 150	€ 150



Website	€ 0	€ 0	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100
<b>Activiteiten</b>	<b>€ 2.450</b>	<b>€ 984</b>	<b>€ 3.200</b>	<b>€ 3.100</b>	<b>€ 3.850</b>	<b>€ 3.900</b>
Kinderkerk	€ 150	€ 150	€ 500	€ 350	€ 400	€ 450
Familedienst	€ 150	€ 0	€ 200	€ 200	€ 250	€ 250
Cathechisatie	€ 150	€ 150	€ 250	€ 250	€ 300	€ 300
Jongensgroep	€ 100	€ 0				
Gemeentemaaltijd	€ 100	€ 112	€ 150	€ 200	€ 250	€ 250
Gemeentjeuitje	€ 500	€ 172	€ 500	€ 500	€ 700	€ 700
Bezoek Partnergemeente	€ 1.000	€ 0	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.250	€ 1.250
Keti Kotiviering	€ 200	€ 200	€ 300	€ 250	€ 250	€ 250
Paasonbijt	€ 0	€ 100	€ 150	€ 150	€ 200	€ 200
Picknick jaarafsluiting	€ 100	€ 100	€ 150	€ 200	€ 250	€ 250
<b>Gemeentepastoraat</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 1.200</b>	<b>€ 1.200</b>	<b>€ 1.300</b>
Brasa	€ 500	€ 500	€ 500	€ 600	€ 600	€ 650
Bezoekersgroep	€ 500	€ 500	€ 500	€ 600	€ 600	€ 650
<b>Overig uitgaven</b>	<b>€ 1.000</b>	<b>€ 1.060</b>	<b>€ 1.150</b>	<b>€ 1.400</b>	<b>€ 1.400</b>	<b>€ 1.400</b>
Oecumenische diensten	€ 300	€ 300	€ 400	€ 500	€ 500	€ 500
Onvoorzene uitgaven	€ 500	€ 500	€ 500	€ 650	€ 650	€ 650
Kosten verkoop	€ 200	€ 260	€ 250	€ 250	€ 250	€ 250
<b>Totaal</b>	<b>€ 6.571</b>	<b>€ 6.427</b>	<b>€ 14.770</b>	<b>€ 16.570</b>	<b>€ 16.850</b>	<b>€ 17.400</b>
<b>Tekort</b>	<b>-€ 1.321</b>	<b>-€ 2.345</b>	<b>-€ 9.570</b>	<b>-€ 10.705</b>	<b>-€ 10.100</b>	<b>-€ 9.375</b>